

SMĚRNICE PRO ŠKOLNÍ JÍDELNU

Adresa : Základní škola a mateřská škola Častolovice, Komenského 209, 517 50 Častolovice

Telefon : 494 323 821

IČ : 70188874

<http://www.zs-castolovice.cz/>

e-mail: jidelna@zs-castolovice.cz

Směrnice školní jídelny vyplývá ze zákona č. 472/2011 Sb., o předškolním, základním, středním vyšším odborném a jiném vzdělávání /školský zákon/v platném znění. Řídí se vyhláškou č.463/2011 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, dále vyhláškou č. 17/2008 Sb. o nákladech na závodní stravování, ve znění pozdějších předpisů. Směrnice se řídí vyhláškou č.602/2006 Sb. o hygienických předpisech. Školní jídelna je součástí Základní školy a mateřské školy Častolovice.

STRAVNÉ - úhrada se provádí zálohově „jistinou“ dle objednávky strávnicků v individuální výši převodem na účet zařízení - **číslo účtu 188415004/0300**, který **provádí inkasem na základě souhlasu rodičů v přihlášce jídelny**. Termín úhrady je 15. den v měsíci. Částka jistiny je stanovena na 30ti násobek denní sazby strávnicka. Pokud dochází pouze v určité dny, bude tato částka odpovídajícím způsobem snížena. Na základě přihlášek ke stravování v září se stanoví jistina. První inkaso jistiny proběhne 15.9. na základě přihlášek, které odevzdají noví strávnicki do 5.9. Vyúčtování stravného za měsíc září proběhne po účetní závěrce a to k 15.10. Strávnick inkasem uhradí prostravované dny dle objednávky za měsíc září a to do výše stanovené jistiny. Toto vyúčtování bude pokračovat stejným způsobem další měsíce, **vždy bude strávnick hradit částku za objednanou stravu**. Strávnicki po ukončení měsíce – po uzávěrce – obdrží vyúčtování za uplynulý měsíc, a to k 15. dni v měsíci. Ve vyúčtování si plátce může odsouhlasit stravování za uplynulý měsíc a částku, kterou uhradil v daném měsíci /včetně plateb za kartu v ZŠ/. Na konci školního roku se strávnickům základní školy vrátí při vyúčtování zbylá jistina převedením na účty opět ke dni 15.7. Celoročním strávnickům MŠ se provede vyúčtování výše uvedeným způsobem. Ostatní strávnicki v MŠ hradí zálohy dle harmonogramu plateb a objednávek na prázdniny, které si vede mateřská škola před začátkem prázdnin.

Bez úhrady stravného se nelze ve školní jídelně stravovat. Strávnickům, kteří stravné neuhradí, nebude umožněno stravování.

VÝŠE STRAVÉHO

Kategorie 3 - 6 let	platba	potrav.norma	Kategorie 7 - 10 let	platba	potrav.norma
MŠ celý den	35,-	35,-	MŠ 2 celý den	39,-	39,-
MŠ přesnídávka raní	7,-	7,-	MŠ 2 přesnídávka raní	7,-	7,-
MŠ svačina	7,-	7,-	MŠ 2 svačina	7,-	7,-
MŠ oběd	18,-	18,-	MŠ 2 oběd	22,-	22,-
MŠ na nápoje	3,-	3,-	MŠ 2 na nápoje	3,-	3,-

Kategorie	platba	potrav.norma	příspěvek zaměstn.	režie mzdová	režie ostatní	zisková přírážka
ZŠ 7 -10 let oběd	22,-	22,-				
ZŠ 11-14 let oběd	25,-	25,-				
ZŠ 15 a více let	26,-	26,-				
Šk.prac.oběd	18,-	26,-	8,-			
Šk.prac.dohoda	26,-	26,-				
MŠO-oběd /domů/	55,-	20,-		19,-	11,-	5,-
cizí – C 1	62,-	27,-		19,-	11,-	5,-
cizí – C 2	64,-	29,-		19,-	11,-	5,-

Výdej přesní dávek a svačin dle harmonogramu mateřské školy.

VÝDEJ OBĚDŮ

mateřská škola

11.15 hod. – 11.45 hod. - na jednotlivých kuchyňkách mateřské školy

základní škola

11.25 hod. - 13.40 hod. - dle rozvrhu ZŠ v prostorách jídelny pro ZŠ

cizí strávnicki

11.15 hod. - 13.00 hod. - mezi výdeji obědů pro ZŠ – ve vyhrazené části jídelny ZŠ

ZÁKAZ VÝDEJE OBĚDŮ DO SKLENĚNÝCH NÁDOB.

Stravování dětí mateřské školy a základní školy je organizováno ve výdejních částech zařízení dle jednotlivých kategorií. Není dovoleno vynášení stravy mimo výše uvedených míst. Chování dětí základní školy v jídelně je usměrňováno pověřenými pedagogy, kteří vykonávají dozor po celou dobu přítomnosti žáků. Školní jídelna je součástí základní školy, proto se na chování žáků vztahují pravidla daná ve školním řádu. Porušování těchto pravidel je posuzováno jako přestupek proti ustanovení školního řádu. Žák se chová k zaměstnancům školní jídelny tak, jak ukládá školní řád. Opakované porušování školního řádu může být v odůvodněných případech důvodem k vyloučení žáka ze školního stravování.

Hygienické a technické problémy ve školní jídelně se hlásí vedoucí školní jídelny, ta je přenáší na ředitele školy. Mimořádný úklid školní jídelny a čistotu stolů v době výdeje zajišťují pracovníce školní jídelny. Pro odkládání oděvů cizích strávníků je určen věšák v předsínce u vchodu, cenné a další osobní věci si ponechávají strávníci u sebe.

Na začátku nového školního roku se musí žáci základní školy přihlásit. Nový strážník vyplní přihlášku ke stravování, kterou obdrží při přihlášení ke stravování a vyplněnou ji obratem vrátí. Tato přihláška je dokladem platným po celou dobu stravování ve školní jídelně. Na základě přihlášky je strážník přihlášen ke stravování. Strážníci, kteří se již v jídelně stravovali v předešlém období, nevyplňují přihlášku, ale musí se telefonicky nebo osobně přihlásit ke stravování. Během všech prázdnin jsou žáci základní školy odhlášeni. Žák /dítě v MŠ/ je zařazen do věkové kategorie podle dosaženého věku v aktuálním školním roce /školní rok je považován od 1.9. do 31.8./.

Výdej obědů probíhá pro žáky ZŠ na základě identifikační karty, která při výdeji uvede kategorii strážníka a jeho objednávku na daný den výdeje. Pokud strážník zapomene kartu, je poslán na konec řady čekajících strážníků na výdej, pak se zapíše ve zvláštní evidenci a na základě tohoto se mu zaeviduje výdej stravy. Identifikační karty se prodávají za 30,-Kč, použité karty se nevrací. Je možné zakoupit na karty tvrzené pouzdro za 20,-Kč a pouzdro na krk za 35,-Kč. Identifikační karty jsou platné po celou školní docházku, pokud nejsou poškozené. Při ztrátě nebo zničení karty vlastní vinou je strážník povinen si zakoupit novou.

PŘÍJEM ODHLÁŠEK A PŘIHLÁŠEK:

- **v pondělí do 8.00 hod. na pondělí, v ostatní dny do 13.30 hod. na dny následující** /v MŠ pokud není dítě přítomné po 8.00 hod., je na tento den odhlášeno/
- na tel. 494 323 821 nebo e-mailové adrese **jidelna@zs-castolovice.cz**

Včas neodhlášenou stravu je možné si vyzvednout pouze **V PRVNÍ DEN NEMOCI**. Ostatní obědy **si musí strážník odhlásit ve školní jídelně**. Při odběru stravy od druhého dne nepřítomnosti žáka bude naúčtována cena oběda včetně ostatní režie a zisk. přírážky /žáci 7-10let 57,-Kč, žáci 11-14 let 59,-Kč, žáci 15 let a více 60,-Kč/. V době nemoci nemá žák právo na odběr obědů za potravinovou režii. Pokud si strážník neodhlásí stravné, je mu účtována pouze potravinová režie. **V době všech prázdnin jsou žáci základní školy a pedagogičtí pracovníci základní školy odhlášeni.**

Dlužné částky za neuhrazené stravné jsou vymahatelné i soudně.

Jídelní lístek a ostatní informace jsou vyvěšeny u vchodu do školní jídelny, v základní škole, na jednotlivých odděleních mateřské školy nebo na adrese <http://www.zs-castolovice.cz/>. Sestavování jídelníčku se řídí zásadami zdravé výživy obsažené ve vyhlášce č. 463/2011 Sb.

Směrnice školní jídelny je vyvěšena na jednotlivých odděleních mateřské školy, dále jsou seznámeni s tímto provozním řádem rodiče dětí mateřské školy na první schůzce rodičů. Dále je vyvěšena u vchodu do školní jídelny, rozdána dětem v základní škole na začátku školního roku a uvedena na webových stránkách základní školy.

Dotazy a připomínky k provozu jídelny přijímá vedoucí školní jídelny /včetně dotazů k vyúčtování/ přímo v kanceláři, na telefonu 494 323 821 nebo na výše uvedené e- mailové adrese školní jídelny.

Tento provozní řád nabývá účinnosti dnem 1.4.2012 a to na dobu neurčitou.

V Častolovicích dne 30.3.2012

Potočková Dana, ved. školní jídelny

Mgr.Jiří Kalousek, ředitel školy