

**Základní škola a mateřská škola Častolovice
Komenského 209, 517 50 Častolovice**

Vnitřní předpis

ŠKOLNÍ ŘÁD MŠ

Vydal:	Základní škola a mateřská škola Častolovice
Schválil:	ředitel školy – Mgr.Martin Odl
Účinnost:	1.9.2020 na dobu neurčitou
Č.j	MŠ 32/17
Závaznost:	směrnice je závazná pro všechny zaměstnance školy
	schváleno na pedagogické radě 27.8.2020

I. Všeobecná ustanovení

Tento školní řád upravuje práva a povinnosti dětí, rodičů a zaměstnanců mateřské školy Častolovice a je pro všechny závazný.

Vychází z platných právních předpisů a jejich pozdějších změn:

- § 30 odst. 1 a 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání
- Vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání
- Zákon 258/2000 Sb., zákon o ochraně veřejného zdraví § 50

Mateřská škola (dále jen „MŠ“) pracuje podle školního vzdělávacího programu „Na světě je přece krásně“, zpracovaného v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, který upřesňuje cíle, zaměření, formy a obsah vzdělávání podle konkrétních podmínek MŠ.

V případě epidemie koronaviru, či různých krizových situací, které by mohly nastat, poskytne mateřská škola vzdělávání distančním způsobem, a to dětem, pro které je předškolní vzdělávání povinné a za předpokladu, že chybí většina dětí třídy, která je organizována výlučně pro tyto děti.

II. Provoz a vnitřní režim školy

Provoz mateřské školy je od 6.15 – 16.00 hodin

Děti se do školy přijímají zejména od 6.15 do 8.00 hod., po té se škola z bezpečnostních důvodů zamyká. Při příchodu do MŠ po 8.00 hod. zvoňte. Mimořádný příchod i odchod dítěte z MŠ lze domluvit v jednotlivých třídách. Od 6.15 hod. je v provozu třída Motýlků (scházejí se zde všechny děti z celé MŠ), od 7.15 hod. je provoz ve třídě Berušek a Sluníček. Odpoledne se děti rozcházejí do 15.00 hod. ze třídy Sluníček a do 15.15 hod. z Berušek, pak ze třídy Motýlků. Za pěkného počasí se děti rozcházejí ze školní zahrady.

Provoz mateřské školy bývá přerušen v době vánočních svátků a o letních prázdninách (v měsíci červenci a srpnu, zpravidla na tři týdny). Rozsah přerušení provozu stanoví ředitelka školy po projednání se zřizovatelem. Informace o omezení nebo přerušení provozu mateřské školy budou zveřejněny na nástěnce pro rodiče nejméně dva měsíce předem. Zároveň budou zveřejněny výsledky projednání možností a podmínek pobytu dětí v jiných mateřských školách s řediteli těchto škol /Kostelec n.O., Rychnov nad Kněžnou/.

Provoz může být omezen i v průběhu roku z důvodů technických, zdravotních, kalamitních nebo když klesne počet dětí pod hranici možností provozu (zřizovatelem stanovený počet – 10 dětí).

MŠ má tři třídy. Děti jsou do tříd rozdělovány podle věku. Na každé třídě pracují dvě učitelky s maximálně 27 dětmi. Naší snahou je, aby děti měly stejné učitelky alespoň dva roky. Pokud to z organizačních důvodů nelze, jde s nimi do další třídy alespoň jedna učitelka.

Režim dne – tyto časy jsou pouze orientační, lze je přizpůsobovat momentálním potřebám dětí, zájmu dětí o danou činnost, počasí, plánovaným akcím.

Děti 3 – 4 leté

- | | |
|-------------|--|
| 6.15 – 8.15 | - scházení dětí, ranní hry dle volby a přání dětí |
| 8.15 – 8.30 | - ranní cvičení (popř. relaxační cvičení, jóga) |
| 8.30 – 9.00 | - hygiena, svačina |
| 9.00 – 9.20 | - didakticky zacílené činnosti (záměrné i spontánní učení) ve skupinách a individuálně |
| | - individuální péče o děti se specifickými vzdělávacími potřebami |
| | - jazykové chvilky |
| | - smyslové hry |

- 9.20 – 11.30 - příprava na pobyt venku, pobyt venku
11.30 – 12.00 - hygiena, oběd
12.00 – 14.15 - odpočinek
14.15 – 16.15 - tělovýchovná chvílka, svačina, odpolední zájmové činnosti
(hry+dle zájmu dětí pokračování didakticky cílených činností)

Děti 4 – 5 leté

- 6.15 – 8.00 - scházení dětí, ranní hry dle volby a přání dětí
8.00 – 8.30 - ranní cvičení (popř. relaxační cvičení, jóga)
8.30 – 9.00 - hygiena, svačina
9.00 – 9.30 - didakticky zacílené činnosti (záměrné i spontánní učení) ve skupinách a individuálně
- individuální péče o děti se specifickými vzdělávacími potřebami
- jazykové chvílky
- smyslové hry
9.30 – 11.40 - příprava na pobyt venku, pobyt venku
11.40 – 12.15 - hygiena, oběd
12.15 – 14.15 - odpočinek, náhradní nespací aktivity (II.pol.)
14.15 – 16.15 - tělovýchovná chvílka, svačina, odpolední zájmové činnosti (hry dle zájmu dětí
pokračování didakticky cílených činností)

Děti 5 – 6 leté

- 6.15 – 8.00 - scházení dětí, ranní hry dle volby a přání dětí
8.00 – 8.30 - ranní cvičení, (popř. relaxační cvičení, jóga)
8.30 – 9.00 - hygiena, svačina
9.00 – 9.40 - didakticky zacílené činnosti (záměrné i spontánní učení) ve skupinách a individuálně
- individuální péče o děti se specifickými vzdělávacími potřebami
- jazykové chvílky
- smyslové hry
9.40 – 11.45 - příprava na pobyt venku, pobyt venku
11.45 – 12.30 - hygiena, oběd
12.30 – 14.00 - odpočinek
- náhradní nespací aktivity
14.00 – 16.15 - tělovýchovná chvílka, svačina, odpolední zájmové činnosti (hry +dle zájmu dětí
pokračování didakticky cílených činností)

Povinné školní vzdělávání je stanoveno v rozsahu 4 hodin denně, a to od 8 hod. do 12.00 hod..
Tato povinnost není v době prázdnin.

Souběžné působení dvou učitelek v každé třídě je zajišťováno v době od 9.00 hod. do 12.30 hod..

Dítě, na které se vztahuje povinnost předškolního vzdělávání, plní tuto povinnost v rozsahu 4 nepřetržitých hodin v době od 8.00 – 12.00 hod.. Tato povinnost není v době prázdnin.

V MŠ je dodržován pitný režim. Děti využívají nápojů během celého pobytu v MŠ v samoobslužném režimu podle vlastních potřeb.

Děti mají své věci označené a jsou uloženy včetně náhradního prádla a oblečení na pobyt venku v červených sáčcích v šatně.

V rámci adaptace si dítě může do MŠ přinést vlastní hračku, učitelka však neručí za poškození.

III. Příjímání řízení mateřské školy

Termín přijímacího řízení stanoví ředitel školy po dohodě se zřizovatelem (bývá v měsíci květnu). O termínu zápisu je veřejnost informována prostřednictvím plakátů, místního rozhlasu a www stránek MŠ.

Pro přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání předkládá zákonný zástupce:

- žádost zákonného zástupce o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání (tiskopis si lze vyzvednout v MŠ nebo stáhnout na našich stránkách) s potvrzením od praktického lékaře o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo doklad o tom, že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci (§50 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví)
- potvrzení o trvalém bydlišti dítěte

Na základě žádosti zákonného zástupce vydává ředitelka školy Rozhodnutí o přijetí/nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v souladu se Správním řádem a školským zákonem a to nejdéle do 30ti dnů.

K předškolnímu vzdělávání se přednostně přijímají děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a s trvalým pobytem ve školském obvodu Častolovice.

O přijetí dítěte se zdravotním postižením rozhodne ředitelka školy na základě písemného vyjádření školského poradenského zařízení, popřípadě také registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost.

Do MŠ se přijímají děti dle stanovených kritérií.

Rozhodnout o přijetí může ředitel školy výjimečně i na dobu určitou – zkušební dobu tří měsíců, a to v případě, není-li při zápisu do MŠ zcela zřejmé, do jaké míry bude dítě schopno přizpůsobit se podmínkám školy.

Ředitel může **ukončit předškolní vzdělávání dítěte (nevztahuje se na dítě, které jej bude mít povinné)** do MŠ po předchozím písemném upozornění zástupce dítěte, jestliže:

- se dítě bez omluvy zákonného zástupce nepřetržitě neúčastní předškolního vzdělávání po dobu delší než **dva týdny**,
- zákonný zástupce závažným způsobem opakovaně narušuje provoz MŠ a jednání k nápravě byla neúspěšná,
- v průběhu zkušební doby – ukončení doporučí pediatr nebo pedagogicko-psychologická poradna či speciálně pedagogické centrum,
- zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v MŠ ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelem jiný termín úhrady.

IV. Platby v mateřské škole

Úplata za předškolní vzdělávání

Podle zákona č. 561/2004 Sb., a podle vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění vyhlášky č. 43/2006 Sb. Je stanoveno:

Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena na **300.- Kč měsíčně**. (vyhláška č.14/2005 Sb., § 6, odst.2), a je splatná vždy do 15.dne stávajícího kalendářního měsíce.

Osvobozen od úplaty bude:

- zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi
- zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči
- rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo
- fyzická osoba, která o dítě pečuje a pobírá dávky pěstounské péče(vyhláška č.14, § 6, odst.6).

Rodiče, kterých se týká osvobození, **podají v MŠ žádost o osvobození** a prokáží tuto skutečnost každé čtvrtletí potvrzením o přiznání sociálního příplatku ředitelce školy.

O osvobození v konkrétních případech rozhoduje ředitelka Základní školy a mateřské školy Častolovice (zákon č. 561/2004 Sb., § 164, odst. a).

Bezúplatné vzdělávání se poskytuje dítěti od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku a to až do doby, kdy dítě zahájí povinnou školní docházku (bezúplatné

vzdělávání je i v případě dítěte, kterému byl povolen odklad nebo dodatečný odklad povinné školní docházky).

Úplata za školní stravování

Výše stravného je stanovena ve stravovacím řádu školní jídelny. Otázky týkající se stravování projednává rodič s vedoucí školní jídelny. U ní také platí stravné vždy 25. den v měsíci předem (zálohově).

Odhlašování obědů: vždy den předem do 13.30 hod. na dny následující.

Předškolní vzdělávání zabezpečuje uspokojování přirozených potřeb dítěte. Rozvoj jeho osobnosti probíhá ve spolupráci rodiny a předškolního zařízení.

V. Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí a jejich zákonných zástupců

Základní práva a povinnosti dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání

Každé dítě má právo:

- aby mu byla společností poskytována ochrana (potřeba jídla, oblečení, lékařské pomoci)
- být respektováno jako jedinec ve společnosti (slušné zacházení, i když nemá pravdu, právo na přátelství, na respektování jazyka, barvy pleti, rasy či sociální skupiny..)
- na emočně kladné prostředí a projevy lásky (právo žít s každým ze svých rodičů, pokud by mu to neškodilo, právo na pozornost a vedení ze strany dospělých, právo dostávat a projevovat lásku)
- být respektováno jako jedinec s možností rozvoje, který si chce potvrzovat svoji identitu (právo vyrůst v zdravého tělesně i duševně, právo rozvíjet všechny své schopnosti a nadání, hrát si..)
- být respektováno jako individualita, která si tvoří svůj vlastní život (právo ovlivňovat rozhodnutí co se s ním stane, právo být připravován na svobodu jednat a žít svým vlastním způsobem).
- na bezúplatné vzdělávání od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku a to až do doby, kdy zahájí povinnou školní docházku

Každé dítě je povinno:

- respektovat pravidla stanovená pro sociální skupinu, třídu, do které je zařazeno
- řídit se pokyny učitelů a dalších oprávněných osob
- neopouštět třídu, budovu nebo zahradu MŠ bez vědomí učitelky nebo jiné pověřené osoby
- snažit se dodržovat pravidla kulturního a společenského chování
- nenosit do MŠ cenné věci, peníze apod. (škola neodpovídá za škodu způsobenou poškozením či ztrátou věcí, které byly do školy bezdůvodně přineseny a nebyly vyžádány učitelkou)
- chovat se k ostatním dětem tak, aby jim neublížovaly,
(Vybráno z Úmluvy o právech dítěte)

Základní práva a povinnosti zákonných zástupců

Zákonní zástupci mají právo:

- na diskrétnost a ochranu informací, týkajících se jejich osobního a rodinného života
- po dohodě s učitelkou být přítomni výchovným činnostem ve třídě
- při prvním vstupu do MŠ na individuálně přizpůsobený „adaptační režim“
- konzultovat výchovné i jiné problémy svého dítěte s učitelkou nebo ředitelkou školy
- přispívat svými nápady a náměty k obohacení vzdělávacího obsahu (ŠVP)
- projevit jakékoli připomínky k provozu školy, učitelce, řediteli školy
- v odůvodněných případech zvolit pro dítě, pro které je předškolní vzdělávání povinné, individuální vzdělávání

Zákonní zástupci jsou povinni:

- zajistit řádnou docházku dítěte do mateřské školy a předat jej osobně učitelce do třídy
- včas nahlásit jakékoli změny v chování dítěte
- předat do MŠ dítě pouze zcela zdravé – informovat učitelku o zdravotním stavu dítěte (alergické, astmatické potíže, výskyt vší a infekčního onemocnění..) zamlčení této skutečnosti je považováno za hrubé porušení řádu školy
- vyzvednout si neodkladně dítě z MŠ po telefonickém upozornění učitelky týkajícího se zdravotního stavu dítěte (teplota, náhlá nevolnost, vší..), zbavit děti vší je povinnost rodičů
- včas nahlásit případné změny v důležitých datech a údajích (změna bydliště, telefonu, zdravotní pojišťovny)
- v daných termínech platit úplatu za vzdělávání a stravné
- včas omlouvat nepřítomnost dítěte v mateřské škole
- rodiče omlouvají děti na tentýž den nejpozději do 8.00 hod. a to telefonicky nebo ústně. Na následující dny se děti omlouvají kdykoli v průběhu dne.
- nepřítomnost dítěte s povinnou předškolní docházkou (5ti leté a starší) zák.zástupce oznámí neprodleně a vždy písemně omluví v omluvném listě, který bude přiložen k docházce dětí v MŠ. Zákonný zástupce je povinen doložit důvody nepřítomnosti dítěte nejpozději do 3 dnů ode dne výzvy
- zákonní zástupci jsou povinni respektovat i pravidla uvolňování dětí z MŠ (maximálně tři týdny za pololetí daného školního roku na základě písemné žádosti zák.zástupce)
- respektovat pravidla slušného chování při pobytu v areálu mateřské školy
- dodržovat ustanovení tohoto školního řádu; jeho porušování může vést ke správnímu řízení, jehož důsledkem může být i ukončení docházky dítěte do MŠ
- zajistit dítěti pro pobyt v MŠ přezůvky s pevnou patou - bezpečnost

Informace o individuálním vzdělávání dítěte a ověření úrovně osvojování očekávaných výstupů:

Jestliže má dítě plnit povinnost předškolního vzdělávání způsobem individuálního vzdělávání, pak je zákonný zástupce dítěte povinen tuto skutečnost oznámit ředitelce školy nejpozději 3 měsíce před počátkem školního roku (v průběhu školního roku lze plnit individuální vzdělávání nejdříve ode dne, kdy bylo oznámení doručeno ředitelce školy)

Oznámení o ind. vzdělávání dítěte musí obsahovat:

- jméno, příjmení, rodné číslo a místo trvalého pobytu dítěte, v případě cizince místo pobytu dítěte
- období, ve kterém má být dítě individuálně vzděláváno
- důvody pro individuální vzdělávání dítěte

V případě individuálního vzdělávání zajistí zákonný zástupce účast dítěte u ověření úrovně osvojování očekávaných výstupů v jednotlivých oblastech (MŠ doporučí zák.zástupcům vzdělávat své dítě dle ŠVP, Destero pro předškoláka a jiné..) Ověření bude probíhat v budově MŠ za přítomnosti pana ředitele školy, zástupkyně pro předškolní vzdělávání, třídní učitelky a zákonných zástupců daného dítěte. Uskuteční druhou středu v měsíci listopadu, náhradní termín druhá středa v měsíci prosinci,

Pokud zákonný zástupce dítěte nezajistí účast dítěte u ověření, a to ani v náhradním termínu, může ředitelka školy individuální vzdělávání ve správním řízení ukončit. Následující den dítě musí nastoupit do MŠ.

VI. Upřesnění pravidel vzájemných vztahů zákonných zástupců s pracovníci školy

- zákonní zástupci předávají dítě po jeho převlečení v šatně učitelce ve třídě. Nestačí doprovodit dítě pouze ke vchodu MŠ nebo do šatny s tím, že dítě dojde samo. Vždy je nutný alespoň vizuální kontakt učitelky se zákonným zástupcem dítěte.

- zákonní zástupci si vyzvedávají dítě z MŠ nejpozději do ukončení provozu MŠ. Opakované případy pozdních odchodů jsou považovány za narušení provozu školy, porušení školního řádu, a mohou být řešeny ve správním řízení a vést k rozhodnutí o ukončení předškolního vzdělávání.
- na konci školního roku (červen) se koná schůzka rodičů nově přijatých dětí, která slouží k předání informací rodičům týkající se snadného nastoupení jejich dětí do MŠ v následujícím školním roce
- pokud bude mít dítě odklad školní docházky (OŠD), je nutné ředitelce předložit Rozhodnutí o odkladu školní docházky vydaného základní školou a to do konce dubna daného roku
- všechny děti jsou pojištěny proti úrazům a nehodám v době pobytu dítěte v MŠ a při akcích MŠ organizovaných
- další povinnosti a práva zákonných zástupců vyplývají z ustanovení ostatních článků tohoto školního řádu
- vzájemné vztahy se zakládají na vzájemné úctě a toleranci

VII. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, násilí

- za **bezpečnost dětí** v MŠ odpovídají učitelky od doby převzetí dětí od jejich zástupce do doby jejich předání zástupci dítěte nebo jím pověřené osobě. **Rodiče jsou povinni předat osobně dítě** paní učitelce, teprve potom může rodič opustit MŠ.
 - zákonní zástupci dítěte mohou **k vyzvedávání dítěte písemně pověřit** jinou osobu (formuláře u třídních učitelek nebo u zástupkyně ředitele školy). Bez písemného pověření učitelky nevydají dítě nikomu jinému, než jeho rodiči!
 - pokud si zákonný zástupce nebo pověřená osoba nevyzvedne dítě do stanovené doby, postupuje příslušný pedagogický pracovník takto:
 - a) pokusí se zákonného zástupce dítěte nebo pověřené osoby kontaktovat telefonicky
 - b) informuje telefonicky zást.řed.pro předškolní vzdělávání
 - c) řídí se postupem doporučeným MŠMT – obrátí se na obecní úřad, který je podle §15 zákona č.359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí, povinen zajistit dítěti neodkladnou péči
 - d) případně se obrátí na Policii ČR – podle zákona č.283/1991 Sb., kdy má každý právo obrátit se na policistu a policejní útvary se žádostí o pomoc nebo na Odbor sociálně právní ochrany dítěte (dále OSPOD)
 - učitelka dítě nevydá zákonnému zástupci, pokud má podezření, že zákonný zástupce je pod vlivem alkoholu či jiných omamných látek. V tomto případě učitelka informuje Policii ČR, popř. Městskou policii v Kostelci n.Orl. a také vyrozumí OSPOD
 - učitelky nesou odpovědnost za dodržování hygieny, přiměřené větrání, vhodné oblečení dětí ve třídě i venku. Dbají na dodržování pitného režimu, přizpůsobují délku pobytu venku klimatickým podmínkám, pokud to podmínky nedovolují – inverze, velký mráz od -10stupňů, nevychází se s dětmi ven..
 - bezpečnostní, organizační, personální, věcné, psychosociální a hygienické podmínky vzdělávání dětí od dvou do tří let věku jsou zajišťovány v návaznosti na specifické potřeby dětí tohoto věku
- 1) **Mateřská škola se řídí § 29 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).**

Dle tohoto ustanovení má mateřská škola povinnost zajišťovat bezpečnost a ochranu zdraví dětí při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech, přičemž podmínky zajištění této bezpečnosti a ochrany zdraví dětí upravuje školní řád (ust. § 30 odst. 1 písm. c) školského zákona).

Mateřská škola nejen že zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví či pravidla náležitého dohledu, ale též podmínky předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění mezi dětmi.

Dále se mateřská škola řídí ust. § 7 odst. 3 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, který ukládá zařízením pro výchovu a vzdělávání povinnost zajistit oddělení dítěte, které vykazuje známky akutního onemocnění, od ostatních dětí. Mateřská škola má právo ve smyslu § 35 odst. 1 písm. b) školského zákona „vyloučit“ dítě ze vzdělávání v případě onemocnění, přičemž při závažném a opakovaném porušování těchto ustanovení rodičem může mateřská škola ukončit předškolní vzdělávání dítěte.

- 2) **Do mateřské školky je možné přivést dítě pouze zcela zdravé, to je bez známek jakéhokoli akutního infekčního onemocnění, nebo parazitárního napadení.**

Za akutní infekční onemocnění se považuje:

- Virová rýma (tj. průhledná rýma, která intenzivně dítěti vytéká z nosu) a to i bez zvýšené tělesné teploty.
- Bakteriální rýma (tj. zbarvená – zelená, žlutá, hnědá rýma, která vytéká dítěti z nosu) a to i bez zvýšené tělesné teploty.
- Intenzivní kašel (tj. kašel, který přetrvává i při klidové činnosti dítěte) a to i bez zvýšené tělesné teploty.
- Onemocnění, které se vysévá vyrážkou na kůži – plané neštovice, 5. nemoc, 6. nemoc, syndrom ruka-noha-ústa, spála, impetigo.
- Průjem a zvracení a to i 3 dny poté, co již dítě nemá průjem a nezvrací. Školka nemůže dětem podávat dietní stravu, proto dítě, které nemá realimentovaný trávící trakt na běžnou stravu nepřijme.
- Zánět spojivek.
- Zvýšená tělesná teplota nebo horečka.

Za parazitární onemocnění se považuje:

- Pedikulóza (veš dětská). Dítě může školka přijmout až tehdy, je-li zcela odvšivené, tedy bez živých všů a hnid.
- Roup dětský.
- Svrab.

- 3) **Mateřská škola má právo ihned a kdykoliv během dne odeslat dítě do domácího léčení, pokud má podezření, že je dítě akutně nemocné, nebo má parazitární onemocnění. Mateřská škola má povinnost zajistit oddělení nemocného dítěte od kolektivu zdravých dětí.**

4) Rodiče mají povinnost mateřské škole nahlásit infekční a parazitární onemocnění u svého dítěte, aby se zamezilo dalšímu šíření:

- Plané neštovice.
- Spála.
- Impetigo.
- Průjem a zvracení.
- 5. nemoc, 6. nemoc, syndrom ruka-noha-ústa.
- Zánět spojivek.
- Pedikulóza (veš dětská).
- Roubi.
- Svrab.

Na základě informace od rodičů má mateřská škola povinnost informovat ostatní rodiče, že se v mateřské škole vyskytlo infekční nebo parazitární onemocnění. Oznámení probíhá formou obecného písemného oznámení na viditelném místě, že se ve školce vyskytuje konkrétní onemocnění.

5) Chronická onemocnění u dítěte.

Pokud má dítě chronické onemocnění, jako je alergie a z toho vyplývající alergická rýma, kašel a zánět spojivek, je nutné mateřské škole předložit potvrzení lékaře specialisty (alergologa), že dítě má zmíněné chronické potíže, jinak bude dítě považováno za nemocné a bude odesláno do domácího léčení.

Za alergickou rýmu je považována rýma bílá, průhledná. Zbarvená rýma je považována za infekční a dítě bude odesláno do domácího léčení. Mezi další chronická onemocnění, která jsou nutná doložit lékařským potvrzením je:

- Epilepsie,
- Astma bronchiale.

6) Podávání léků a léčivých přípravků dětem v mateřské škole.

Mateřská škola nemá povinnosti dětem v mateřské škole podávat jakékoliv léky a léčivé přípravky.

Pedagogický pracovník podle § 2 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů, nemůže podávat léky, protože není zdravotnickým pracovníkem, který má k tomu oprávnění.

V případě, že dítě potřebuje v neodkladné situaci, v rámci první pomoci, podat lék, je nutné písemně požádat instituci – mateřskou školu a doložit potřebnost zprávou od lékaře (viz. Formulář žádosti o podávání léků). V případě kladného vyřízení žádosti je rodič povinen se osobně dostavit a sepsat na místě „Protokol o podávání léků“ (viz. Formulář protokol o podávání léků) s pedagogy, kteří souhlasí, že lék, v případě neodkladné situace, dítěti podají.

Školka je povinná, i přes souhlas s podáváním léků, volat v život ohrožujících stavech záchrannou službu.

Pokud mateřská škola žádost rodiče o podávání léků zamítne, je rodič povinen zajistit podání léků sám.

Do všech prostor mateřské školy je **ZAKÁZÁNO VODIT PSY.**

Ve všech prostorách MŠ platí přísný zákaz požívání alkoholu a kouření.

Všechny děti v MŠ jsou pojištěny proti úrazům a nehodám v době pobytu dítěte v MŠ a při akcích školou organizovaných. O pravidlech bezpečného chování jsou děti učitelkami poučovány vždy na začátku roku a při přípravě jednotlivých akcí (výlety, při pobytu venku, zacházení s drobným náradím, chování na ulici, v dopravě..).

Informace o připravovaných akcích v MŠ jsou vždy včas oznamovány na nástěnkách v šatnách dětí nebo na webu MŠ. **Doporučujeme rodičům pravidelně sledovat nástěnky!**

Přílohou ŠVP je Minimální preventivní program, který cíleně směřuje k prevenci před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace.

VII. Podmínky zacházení s majetkem školy

Po dobu vzdělávání při pobytu dítěte v mateřské škole zajišťují pedagogičtí pracovníci, aby děti zacházely šetrně s učebními pomůckami, hračkami a dalšími vzdělávacími potřebami a nepoškozovaly je. Jsou vedeny k ochraně ostatního majetku mateřské školy.

Dětem není dovoleno nosit do školy vlastní hračky a předměty, které mohou způsobit poranění, úraz nebo narušit mravní výchovu.

Dojde – li úmyslně nebo v afektu k poškození majetku ze strany dítěte, je zákonný zástupce povinen uvést věc do původního stavu, nebo zajistit její náhradu.

Školní řád nabývá platnosti dne 4.9.2020